



دانشگاه پیام نور

واحد سرخس

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## پایان نامه تحصیلی یا پروژه پایانی را چگونه تدوین کنیم!؟

گردآوری: امیرحسین بهروز

عضو هیات علمی و مدیر گروه مدیریت دانشگاه پیام نور سرخس

### - مقدمه

آنچه پیش روی شما می باشد توضیح اجمالی در خصوص چگونگی ویرایش و تدوین یک پایان نامه تحصیلی می باشد. دو مورد از بهترین مراجع برای تدوین پایان نامه کتاب روش تحقیق با رویکردی به پایان نامه نویسی اثر ارزشمند دکتر خاکی و همچنین کتاب روش تحقیق به قلم دکتر حافظ نیا می باشد.

برای نوشتن یک پایان نامه یا پروژه تحصیلی در یک چارچوب علمی محقق ناگزیر به رعایت اصولی است که هم نگارش مطلب برای وی آسانتر شود و هم مطالعه آن برای دیگران به سادگی امکان پذیر باشد این اصول سه گانه به شرح ذیل میباشند .

۱) اصول تنظیم و تدوین مطلب

۲) اصول نگارش و نوشتن مطلب

۳) اصول منابع و مآخذ مطلب

### ۱) اصول تنظیم و تدوین مطلب در پایان نامه ها :

معمولا یک پایان نامه تحصیلی به صورت زیر تنظیم میگردد :

۱) صفحه عنوان

۲) پیشگفتار و در صورت نیاز تشکر و قدر دانی

۳) فهرست مطالب

۴) فصل اول - طرح تحقیق

۵) فصل دوم - پیشینه تاریخی تحقیق

۶) فصل سوم \_ روش تحقیق

۷) فصل چهارم \_ ارائه یافته های تحقیق و تجزیه و تحلیل آن

۸) فصل پنجم \_ خلاصه تحقیق و ارائه پیشنهادها

۹) فهرست منابع و مآخذ

۱۰) پیوست

### ۱) عنوان تحقیق

عنوان تحقیق و صفحه آغازین، اولین صفحه ای است که بیننده با آن واجه میشود و گاه روی جلد پایان نامه را در بر می گیرد و معمولاً مشتمل بر اطلاعاتی به صورت ذیل است :

الف) عنوان پایان نامه

ب) نام کامل استاد راهنما

ج) نام کامل محقق یا محققین

د) نام مرکز یا دانشگاهی که پایان نامه در آن تقدیم میگردد .

ذ) نوع مدرک ( برای مثال : پایان نامه دوره کارشناسی ارشد صنایع دستی )

و) تاریخ ارائه پایان نامه

### ۲) پیشگفتار و تشکر و قدر دانی :

این بخش گر چه از ضروریات نیست ولی گاهی وجود آن لازم است که باشد و این قسمت میتواند شامل اطلاعات مختصر و مفیدی از هدف ، دامنه و وسعت تحقیق باشد که قبل از مطالعه کامل تحقیق به خواننده اطلاعاتی را در اینباره خواهد داد و تصویر و برداشتی از کل تحقیق را برای خواننده روشن میکند . محقق میتواند در پایان پیشگفتار از فرد یا افراد با موسساتی که او را در انجام تحقیقش کمک و راهنمایی کرده اند ، سپاسگزاری کند .

### ۳) فهرست مطالب :

فهرست مطلب که میتواند شامل یک یا چند صفحه باشد هدفی جز دادن دید و آگاهی از مطالب مندرج در پایان نامه به خواننده ندارد و خواننده را قادر خواهد ساخت به سرعت و دقت و سادگی ، مطلب دلخواه خود در پایان نامه را بیابد .

## ۴) فصل اول \_ طرح تحقیق :

طرح تحقیق یکی از ارکان اساسی و اصلی پایان نامه است و محقق قبل از آنکه به انجام تحقیق مبادرت ورزد، باید این فصل را تهیه و تنظیم نماید و به سرعت استاد راهنما و یا هر فرد دیگری که محقق قصد دارد نتایج تحقیق را به او گزارش دهد، برساند. پس از تایید استاد راهنما، محقق موظف است طبق طرح تنظیم شده در پی انجام تحقیق بر آید. مهمترین قسمتهای طرح تحقیق عبارتند از :

۱-۴- عنوان تحقیق: باید شناختی دقیق و روشن از حوزه ی موضوع تحقیق را عرضه دارد و خالی از هرگونه ابهام و پیچیدگی باشد.

۲-۴- مقدمه یا تاریخچه ای از موضوع تحقیق: در این قسمت مختصری از نظرات و تحقیقات مربوط به موضوع و یا مسایل و مشکلات حل نشده در این حوزه و همچنین توجه و علاقه جامعه به این موضوع اشاره میشود.

۳-۴- بیان مساله: در این قسمت محقق موضوع مورد علاقه و یا نیاز احساس شده خود را در حوزه تحقیق بیان میدارد و عوامل موجود در موقعیت را تعریف و تعیین میکند.

۴-۴- ضرورت تحقیق: در این قسمت باید بیان کنیم که چه خلا و کمبودی احساس شده تا محقق را بر آن داشته تا به انجام پژوهش فوق مبادرت نماید.

۵-۴- هدف یا هدفهای کلی و آرمانی تحقیق: این قسمت باید با جملات مثبت و کلی طرح شود و از طولانی شدن مطالب پرهیز شود

۶-۴- فرضیات تحقیق: در این قسمت فرضیه اصلی و فرضیات فرعی موجود بیان می باشد.

۷-۴- متغیرهای تحقیق: متغیرهای مورد استفاده در تحقیق شامل دو گروه متغیرهای مستقل و وابسته می شود. البته انواع دیگر متغیرها همچون مداخله گر و ... نیز وجود دارند که غالبا در پروژه های سطح کارشناسی کمتر استفاده می شود. در این قسمت باید متغیرهای مستقل و وابسته را تعرف و مشخص نمود.

۸-۴- روش شناسی تحقیق: این بخش از تحقیق، نوع روش تحقیق، طبقه بندی، روش گردآوری داده ها، جامعه ی آماری، روش نمونه گیری و حجم نمونه، و روش تجزیه و تحلیل داده ها را در بر می گیرد.

۱-۸-۴- نوع روش تحقیق: روش اجرای تحقیق است که مشخص می کند برای بررسی موضوع از چه روشی استفاده می کنیم. انتخاب روش تحقیق به هدف های تحقیق، ماهیت موضوع پژوهش و امکانات اجرای آن بستگی دارد.

۲-۸-۴- ماهیت تحقیق: در این قسمت ماهیت تحقیق بیان می شود.

۳-۸-۴- طبقه بندی طرح تحقیق: در این قسمت بیان می شود تحقیق بر حسب هدف از نوع چه تحقیقاتی (مثلا بنیادی، کاربردی و ..) بهره گرفته شده است و بر حسب روش از کدامیک از روش های تحقیق (مثلا توصیفی، پیمایشی ... ) استفاده شده است.

۴-۸-۴- روش گردآوری اطلاعات و داده ها: در این قسمت اشاره می شود که برای گردآوری اطلاعات از چه روش یا روش هایی استفاده شده است. (مثلا بررسی کتابخانه ای (کتابها، نشریات و اینترنت)، پرسش نامه و ...)

**۴-۱-۵- جامعه آماری:** جامعه آماری عبارت است از مجموعه ای از افراد یا واحدها که حداقل دارای یک صفت مشترک باشند. در

این قسمت ما به بیان جامعه آماری تحقیق می پردازیم. جامعه آماری نباید بسیار کلان، بزرگ، مبهم و خیلی کلی باشد.

**۴-۱-۶- نمونه آماری و روش نمونه گیری:** نمونه عبارت است از مجموعه ای از نشانه ها که از یک قسمت، یک گروه یا جامعه ای

بزرگتر انتخاب می شود، به طوری که این مجموعه معرف کیفیات و ویژگی های آن قسمت، گروه یا جامعه بزرگتر باشد.

نمونه گیری فرآیندی است که طی آن تعدادی از واحدها به گونه ای برگزیده می شوند که معرف جامعه بزرگتری که از آن انتخاب شده اند باشند. نمونه در یک تحقیق علمی بر اساس فرمول های مشخص شده بدست می آید.

**۴-۱-۷- روش تجزیه و تحلیل داده ها:** هر تکنیک آماری مناسب داده هایی است که فقط در سطح معینی اندازه گیری شده است.

پژوهشگر پیش از آنکه تصمیم بگیرد که داده های خود را چگونه تحلیل کند باید بتواند معین کند که این داده ها از چه نوعی است و

از طرفی فنی که برای سازمان دادن، خلاصه کردن و نمایش داده ها بکار می برد بستگی به سطح اندازه گیری متغیرها دارد. این

قسمت از مهمترین بخش های پژوهش است که بیشتر آن تحلیل های آماری می باشد. در تحقیقات توصیفی و پرسش نامه غالباً از

نرم افزار SPSS برای تحلیل استفاده می شود.

**۴-۹- معرفی دقیق محدوده تحقیق:** در این قسمت به بیان قلمرو زمانی یعنی بازه زمانی که تحقیق صورت گرفته است (مثلاً

مهر تا اسفند ۹۳) و همچنین قلمرو موضوعی یعنی بازه ای که محتوای پروژه ما را در بر می گیرد (مثلاً ساختار سازمان) می

پردازیم.

**۱-۱۰- محدودیت های تحقیق:** در این قسمت به بیان محدودیت های موجود در انجام تحقیق که کنترل آن از عهده محقق

خارج است می پردازیم. (مثلاً کمبود منابع علمی معتبر در رابطه با موضوع مورد تحقیق به دلیل تازگی و کمبود پژوهش های

علمی انجام شده در داخل کشور یا پراکندگی و کثرت جامعه مورد و یا بروکراسی اداری که نتیجه آن اتلاف زمان و طولانی

شدن تحقیق می باشد).

**۱-۱۱- تعریف مفاهیم و واژگان اختصاصی طرح:** در این قسمت محقق باید واژه هایی که ممکن است برای خواننده آشنا

نباشد و به اصطلاح واژگان تخصصی می باشد را تعریف کند. مثلاً عباراتی مثل کارایی؛ اثربخشی؛ سرمایه فکری؛ مدیریت

دانش و .... که کلمات کلیدی هستند را تعرف می کنیم.

**۱-۱۲- نحوه سازماندهی فصول:** در این قسمت خلاصه ای اشاره وار از فصلهای آتی آورده میشود تا خواننده بتواند تصویری واضح از

دیگر قسمتهای پایان نامه در ذهن خود ترسیم کند .

این مطالب میتواند اگر درست بیان شود فصل اول پر باری را برای تحقیق ما محیا سازد!

## ۵) فصل دوم\_ پیشینه تاریخی موضوع تحقیق :

این فصل حاوی خلاصه ای از مطالعات انجام شده در باره موضوع تحقیق است. این بخش از تحقیق یکی از ارکان اصلی و به تعبیری دیگر یکی از پایه های تحقیق میتواند باشد. اگر محقق از پیشینه مطالعاتی تحقیق آگاهی داشته باشد به دنبال موضوعات تکراری نخواهد رفت و حتی میتواند با دلایل و برهان های ریشه دار و با پایه به نقد آثار گذشته بپردازد . این بخش مشتمل بر مقدمه، پیشینه تحقیق و ادبیات موضوع می باشد.

**۱-۵ - پیشینه تحقیق:** در این قسمت به بیان تحقیقات صورت گرفته مشابه داخلی و خارجی با توضیحی بسیار اندک در مورد خروجی

نهایی آن تحقیق می پردازیم. تحقیقات صورت گرفته می تواند شامل مقاله، کتاب و یا پایان نامه های مرتبط باشد.

**۲-۵ ادبیات تحقیق:** در این قسمت به تحلیل مدل تحقیق و ماهیت ساختار مورد بررسی و بیان کامل اجزا آن می پردازیم. در این بخش

اگر پروژه دارای مدل ابتکاری می باشد باید به توضیح تک تک بخش های آن پرداخت. همچنین باید ارتباط بخش ها با یکدیگر، و دلایل محقق در خصوص ارائه مدل فوق بیان شود.

## ۶) فصل سوم \_ روش تحقیق :

در این قسمت معمولاً به تفصیل در باره مطالبی به قرار ذیل بحث میشود:

**۱-۶ - جهت گیری پژوهش:** در این قسمت بیان می شود که جهت گیری پژوهش به طور مثال کاربردی است یا بنیادی.

**۲-۶ محیط پژوهش:** پژوهش می تواند در محیطی طبیعی، که در آن رویدادها به صورت طبیعی رخ می دهند (یعنی محیط

طرح ریزی نشده) یا در یک محیط ساختگی و غیرطبیعی (طرح ریزی شده) انجام شود. بررسی هایی که در محیط طبیعی انجام می شوند بررسی های میدانی نامیده می شوند.

**۳-۶ افق زمانی پژوهش:** از نظر افق زمانی، پژوهش ممکن است مقطعی یا دوره ای (طولی) باشد.

**۴-۶ فرضیه های تحقیق:** در این قسمت فرضیه های اصلی و فرعی بیان می شود.

**۵-۶ متغیرهای تحقیق:** در این بخش متغیر مستقل و وابسته پژوهش تعریف می شوند.

**۶-۶ مدل تحلیلی تحقیق:** مدل تحلیل دنباله طبیعی طرح نظری مسئله تحقیق است که به صورت عملی نشانه ها و خط

سیرهایی را که نهایتاً برای اجرای کار مشاهده و تحلیل، در نظر گرفته خواهند شد را به یکدیگر مرتبط می کند. مدل تحلیل

از مفاهیم و فرضیه هایی تشکیل شده است که با هم ارتباط تنگاتنگی دارند و مجموعاً چارچوب تحلیلی منسجمی را تشکیل می دهند. در پروژه های در سطح کارشناسی کمتر مدل تحلیل ارائه می شود.

**۶-۷- ابزار گردآوری داده های پژوهش:** پژوهشگر پس از تعیین روش تحقیق باید روش جمع آوری اطلاعات را برای خواننده بیان کند که میتواند با استفاده از شیوه های مشاهده ، مصاحبه ، میدانی ، پرسشنامه ای و کتابخانه ای و یا حتی اینترنتی باشد .

**۶-۸- روایی:** مقصود از اعتبار یا روایی آن است که وسیله اندازه گیری بتواند خصیصه و ویژگی مورد نظر را اندازه بگیرد. به عبارت دیگر آیا داده های گردآوری شده، تصویر راستینی از پدیده های مورد بررسی می دهند یا خیر. یعنی داده ها، آنچنان که ادعا می شود، واقعا شاهدی دال بر قضیه مورد بررسی اند. (مثلا برای سنجش وزن یک هندوانه اگر ابزاری به نام ترازو را انتخاب می کنیم باید این وسیله به خوبی بتواند خصیصه مورد نظر ما را که همان وزن هندوانه است اندازه بگیرد. یا اگر می خواهیم هوش یک فرد را اندازه بگیریم باید از موزن مورد انتخاب برای سنجش هوش فرد طراحی شده باشد.

**۶-۹- پایایی:** همچنین پایایی یک وسیله اندازه گیری به دقت آن اشاره دارد، یعنی اگر صفت مورد نظر را تحت شرایط مشابه دوباره اندازه گیری کنیم نتایج حاصله، مشابه و قابل اعتماد باشد. مثلا اگر ترازویی استاندارد را برای اندازه گیری وزن هندوانه مثال بالا انتخاب کردم هر عددی نشان داد باید اگر با ترازوهای استاندارد دیگر هم اندازه گرفتیم و یا دقایقی بعد با همان ترازو اندازه گرفتیم عدد یکسانی را نشان دهد. در خصوص سنجش هوش، اگر آزمونی از فرد گرفتیم، نمره ای که بدست می آورد اگر با نمره ای که در آزمون مجدد مثلا در چند روز بعد یا ساعاتی بعد از او می گیریم تفاوت قابل توجه داشته باشد نشان دهنده عدم پایایی می باشد.

**۶-۱۰- آزمون پایایی:** پایایی یکی از ویژگی های فنی ابزار اندازه گیری است. مفهوم یاد شده با این امر سروکار دارد که ابزار اندازه گیری در شرایط یکسان تا چه اندازه نتایج یکسانی به دست می دهد (سرمد و بازرگان، ۱۳۸۵: ۱۶۶).

پس از طراحی گویه های مورد نظر به منظور سنجش پایایی تحقیق، با استفاده از ضریب آلفای کرونباخ، پایایی پرسشنامه تحقیق مورد سنجش قرار خواهد گرفت. چنانچه درصد ضریب به دست آمده که پس از تجزیه و تحلیل آماری توسط نرم افزار SPSS محاسبه می شود بیش از ۷۰ درصد باشد، اعتبار پرسشنامه مورد قبول ارزیابی می شود.

**۶-۱۱- جامعه آماری:** معمولا در هر پژوهش، جامعه مورد بررسی یک جامعه آماری است که پژوهشگر مایل است درباره صفت متغیر واحدشان به مطالعه بپردازد. جامعه آماری با توجه به هدف بررسی و نوع واحد واحد مورد مشاهده می تواند به گونه های مختلف تعریف شود. این تعریف باید جامع و مانع باشد یعنی باید چنان بیان شود که از نقطه نظر زمانی و مکانی همه واحدهای مورد مطالعه را در بر گیرد و در ضمن از شمول واحدهایی که نباید به مطالعه آنها پرداخته شود، جلوگیری به عمل آید.

**۶-۱۲- نمونه و روش نمونه گیری:** نمونه گیری یعنی انتخاب تعدادی از افراد، حوادث و اشیاء از یک جامعه تعریف شده به عنوان نماینده آن جامعه. نمونه زیر مجموعه ای از جامعه می باشد که در برگزیده برخی اعضا منتخب جامعه است و تعداد نمونه ای که باید از جامعه مورد نظر انتخاب شود را حجم نمونه گویند. اگر حجم نمونه خیلی بزرگ باشد، منابع هدر می شود و اگر حجم نمونه خیلی کوچک باشد، دقت نتایج کم است و ممکن است بیانگر واقعیت های موجود جامعه نباشد و اما در صورتیکه نمونه تصادفی انتخاب شود و حجم آن مناسب باشد، اختلاف بین نمونه و جامعه کاهش خواهد یافت. تعداد نمونه بر اساس فرمول بدست می آید.

در این رابطه  $n$  حجم نمونه مورد نیاز،  $N$  حجم جامعه آماری،  $Z$  مقدار عدد نرمال استاندارد که در سطح ۹۵ درصد اطمینان مقدار آن از جدول مربوطه برابر ۱/۹۶ بدست می آید.

$P(1-P)$  واریانس صفت مورد بررسی است که در صورت مجهول بودن می توان از مقدار ماکزیمم آن یعنی  $0.5/0.5 = 0.25$  \*  $0.5$  استفاده نمود.

**۵-۶- روش آماری:** در این بخش محقق باید از شیوه آماری بکار رفته در تحقیقش یاد کند و ضمن توصیف روش آماری استفاده شده در تحقیق به وضوح و خارج از هر گونه ابهام و پیچیدگی فرمولها و سطوح معنی دار به کار رفته در تحقیق را بیان دارد برخی از روشهای آماری که در گاهای تحقیقاتی عبارتند از:

(۱) فراوانی و درصد

(۲) ضریب همبستگی

(۳) آزمون - تی

(۴) آزمون - اف

#### ۷- فصل چهارم - یافته ها و تجزیه و تحلیل آنها :

این فصل در واقع هسته اصلی تحقیق است و احتمالا مشتمل بر بحث های کلامی ، جدولها ، شکلها ، نمودارها و نیز تجزیه و تحلیل اطلاعات است که با راهنمایی استاد محترم پروژه احصا می شود. برخی بخش های پیشنهادی شامل:

**۱-۷ تحلیل داده های جمعیت شناختی:** این بخش شامل تحلیل های مربوط به سن، جنسیت، سطح تحصیلات، بومی یا غیر بومی، سابقه کار و ... بر حسب سوالات ابتدایی پرسشنامه تحقیق می باشد.

**۳-۴ تحلیل داده های تخصصی:** در این قسمت به تحلیل هر کدام از فرضیه های تحقیق بر اساس روش های آماری تعیین شده پرداخته می شود.

**۴-۴ جمع بندی یافته ها:** در این بخش مجموع یافته ها بر اساس تحلیل های آماری صورت گرفته بیان می شود.

## ۸- فصل پنجم - خلاصه تحقیق و پیشنهادها :

این فصل شامل دو قسمت اصلی ، یکی خلاصه تحقیق و دیگری پیشنهادها ست .

**۱-۱- خلاصه تحقیق:** این بخش یکی از مشکلترین بخشهای پایان نامه است . یک خلاصه مناسب ترکیبی از دو نوع اطلاعات است :

۱- اطلاعات و یافته هایی که محقق از تحقیق جاری خویش به دست آورده است .

۲- اطلاعات و یافته هایی که محقق از طریق مطالعه تحقیقات و نوشته های دیگران جمع آوری کرده است و کلا در نوشتن پایان نامه، رعایت نکات زیر حائز اهمیت است :

الف) ارائه یافته ها و نتایج برجسته به صورت منظم .

ب) استفاده از یافته های تحقیق جاری برای تایید یا رد فرضهای تحقیق

ج) بکار گیری مطالب مندرج در فصل پیشینه تاریخی در رد یا تایید تحقیق (هرجا که لازم بود) .

**۱-۲- پیشنهاد ها :** این بخش که به ارائه راهکارها میپردازد خواهد توانست بخشی از موانع را متلاشی کند و برای مسئولان چراغ راهی باشد.

(مثلا در تحقیقی که در زمینه رابطه اعتماد سازمانی و رضایت شغلی صورت میگیرد باید با پیشنهاد هایی همراه باشد که نهایتا منجر به افزایش رضایت مندی پرسنل، افزایش حس تعلق و افزایش سطح اعتماد نیروی انسانی باشد)

## ۹- فهرست منابع و مآخذ :

در این قسمت تمام منابع و مآخذ ، از قبیل کتابها ، مقاله ها ، مجله ها ، رساله های چاپ شده و چاپ نشده مورد استفاده در تحقیق به ترتیب حروف الفبا بیان می شود. در صورت استفاده از منابع لاتین، پس از منابع فارسی آن ها را بیان می نماییم. جهت رفرنس دهی روش های مختلفی وجود دارد اما یکی از رایج ترین آنها بدین نحو می باشد که در متن تحقیق، در انتهای جمله یا پاراگراف مربوطه به صورت خلاصه نام منبع را ذکر می کنیم بدین نحو: (نام خانوادگی نویسنده؛ سال انتشار، صفحه) مثلا (لاودن؛۱۳۸۸، ص ۱۲۱) و بعد در انتهای پروژه در قسمت منابع به صورت زیر نام منبع را ذکر می کنیم:

- نام خانوادگی، نام، سال انتشار، نام کتاب، (در صورت ترجمه: نام مترجمان)، نام انتشارات، نوبت چاپ)

- لاودن، کنث سی؛ ۱۳۸۸، سیستم های اطلاعاتی مدیریت، ترجمه دکتر حبیب رودساز، سینا محمد نبی و امیرحسین بهروز،

انتشارات دانشگاه علامه طباطبائی، چاپ اول

- Bontis, Nick (1998). Intellectual capital: An exploratory study that develops measures and models. *Management Decision*, 36, 63-76.



نکته بسیار مهم این است که پروژه ای که به صورت صحیح رفرنس دهی نشده باشد خصوصا اینکه در داخل متن فصول، که غالبا فصل دوم می باشد، منابع بیان نشده باشد از لحاظ علمی رد و مردود می باشد.

#### ۱۰- پیوست :

شامل مطالب و مدارکی است که در درک و فهم خواننده از پایان نامه اندکی کمک می نماید و میتوان از پرسشنامه ها ، آزمونها ، نامه های نوشته شده به افراد و موسسات و سایر وسایل جمع اوری اطلاعات نام برد.

#### چند نکته پایانی:

در قسمت فهرست مطالب، پس از ارائه فهرست فصول، باید فهرست جداول و فهرست تصاویر و نمودارها به صورت مجزا از هم ارائه شود.

- هر تیتیر در هر کدام از فصول دارای شماره منحصر به فرد خود می باشد که شامل دو عدد می باشد که با یک خط تیره جدا شده است. عدد اول از سمت راست نشان دهنده فصل و عدد دوم نشان دهنده این است که تیتیر فوق چندمین تیتیر در فصل فوق می باشد. مثلا ۳-۲- انواع سازمان... نشان دهنده این است که این تیتیر در فصل سوم و دومین سر عنوان می باشد. این نحوه شماره گذاری باید در کلیه فصول و برای تمامی تیتیرها رعایت شود. حال اگر تیتیر فوق خود شامل چند زیر مجموعه باشد عدد فوق ۳۰ قسمتی می شود؛ مثلا انواع سازمان شامل سازمان هرمی، تخت و ... می باشد هنگامیکه می خواهیم آنها را بیان کنیم بدین نحو می شود: ۳-۲-۱- سازمان هرمی و بعد توضیحاتش را می نویسیم.. وقتی نوبت به سازمان تخت می رسد می شود ۳-۲-۲- سازمان تخت...

- حتما رفرنس دهی در تمامی فصول رعایت شود. قطعا انجام دهنده پروژه متون را از منابع مختلف و کتب مختلف انتخاب می نماید که باید در انتهای جمله یا پارگراف رفرنس آن به همان شیوه بیان شده ارائه گردد.

- هر کدام از اشکال، نمودارها و جداول هم به طریق بالا شماره و توضیح خواهند داشت. یعنی کلیه شکل های مربوط به فصل ۲ با عدد ۲ شروع می شوند و فصل ۳ با عدد سه.. مثلا: شکل ۳-۱- انواع سازمان ها.. اگر شکل فوق از کتاب، سایت یا منلعی استخراج شده در انتهای توضیح به همان شیوه خلاصه منبع را می اوریم.

## برخی منابع جهت یادگیری شیوه نگارش پایان نامه:

- ۱- بازرگان و دیگران، ۱۳۷۶، روش تحقیق در علوم رفتاری، انتشارات آگاه
- ۲- حافظ نیا، محمدرضا، ۱۳۸۳، مقدمه ای بر روش تحقیق در علوم انسانی، انتشارات سمت، چاپ چهارم
- ۳- خاکی، غلامرضا، ۱۳۸۶، روش تحقیق با رویکردی به پایان نامه نویسی، انتشارات بازتاب، چاپ سوم
- ۴- دانایی فرد، حسن و دیگران، ۱۳۸۳، روش شناسی پژوهش کمی در مدیریت: رویکردی جامع، انتشارات صفار اشراقی، چاپ اول
- ۵- دلاور، علی، ۱۳۷۱، روش های تحقیق در روانشناسی و علوم تربیتی، انتشارات دانشگاه پیام نور
- ۶- سرمد، زهره و دیگران، ۱۳۸۱، روش های تحقیق در علوم رفتاری، انتشارات آگاه، چاپ ششم
- ۷- کیوی، ریمون و کامپنهود، لوکران، ۱۳۸۷، روش تحقیق در علوم اجتماعی، ترجمه عبدالحسین نیک گهر، انتشارات توتیا، چاپ سوم
- ۸- هومن، حیدرعلی، ۱۳۶۶، پایه های پژوهش در علوم رفتاری، انتشارات سلسله، تهران